

BELEIDSPLAN 2025-2028



**Stichting Het Tweede Huis
Nederasselt**



Inhoudsopgave

Voorwoord

- 1 Stichting
- 2 Missie, visie, kernwaarden en succesfactoren
- 3 Bewoners
- 4 Interne organisatie
 - 4.1 Platte organisatie
 - 4.2 Vrijwilligersproject
 - 4.3 Medewerkers
 - 4.4 Mentoren
 - 4.5 Technische dienst
 - 4.6 Tuindienst
 - 4.7 Coördinator
 - 4.8 Bestuur
- 5 Externe contacten
 - 5.1 Overheden, woningbouwverenigingen, zorginstellingen
 - 5.2 Comité van Aanbeveling, vrienden, sponsors
 - 5.3 Lokale dorpsgemeenschap
 - 5.4 Website
- 6 Ambitieniveau

Voorwoord

Voor u ligt het meerjarig beleidsplan van Stichting Het Tweede Huis.

De benaming Het Tweede Huis is destijds bij de oprichting gebaseerd op de aanwezigheid van een vergelijkbare instelling in de regio. Gaandeweg is de term meer gebruikt in de betekenis van tijdelijke woonplek voor bewoners om weer toegerust te raken voor het leven in hun eerste huis.

Aanvang 2026 zullen we al weer stil mogen staan bij het 35-jarig bestaan: met inzet van vele vrijwilligers wordt jaarlijks aan ongeveer 40 bewoners tijdelijk onderdak geboden en wordt hulp verleend om het leven weer in balans te krijgen. Gelijkwaardigheid en persoonlijke kwaliteit vormen daarbij centrale waarden en dat geldt tot op de dag van vandaag ook voor de sfeer van openheid en de gerichtheid op samenwerking.

In dit beleidsplan gaan we nader in op missie, visie en kernwaarden. Aansluitend worden - in hoofdlijnen - de interne organisatie en de externe contacten beschreven en worden enkele uitdagingen voor de toekomst geformuleerd.

We willen immers blijven meebewegen met de ontwikkelingen om ons heen.

Hans van Lanen - voorzitter

1 Stichting

Voorgeschiedenis

De zustercongregatie Jezus, Maria en Jozef (JMJ) sticht in 1905 het Johannes-klooster in Nederasselt, naast de katholieke kerk. In dit klooster worden een bewaarschool en een lagere school ingericht waar de zusters het onderwijs voor de plaatselijke jeugd verzorgen. Ook bekommeren de zusters zich om de armlastigen en zieken in het dorp en omstreken. Na 85 jaar, in 1990, vertrekken de zusters en wordt het klooster te koop aangeboden.

Stichting Het Tweede Huis

Op het moment dat de verkoop van het klooster bekend wordt, vormt zich een lokale projectgroep die geïnteresseerd is het pand te kopen. Het is de bedoeling om er een opvanghuis in te vestigen. Er wordt meteen een stichting opgericht. Eind juli 1990 is deze stichting eigenaar van het kloosterpand en januari 1991 gaat het sociaal-maatschappelijke project van start onder de naam Het Tweede Huis.¹

2 Missie, visie, kernwaarden en succesfactoren

Missie

De missie is verwoord in de statutaire doelomschrijving: 'De stichting heeft ten doel om zonder winstoogmerk op grond van een open christelijke levensbeschouwing humanitaire hulp te verlenen aan een ieder, die hulp behoeft, op materiële en/of immateriële basis'.²

Er staat een opmerkelijke zinsnede bij: 'op grond van een open *christelijke* levensbeschouwing'. Het accent op een christelijke invalshoek bij de oprichting heeft te maken met de voorgeschiedenis als klooster. In de huidige praktijk van alledag staan we – naast de open christelijke levenshouding – ook open voor andere religieuze en humanitaire uitgangspunten.

Visie

Met de koop van het kloostergebouw wordt bovengenoemde missie concreet ingevuld: 'het als tweede fase huis verschaffen van tijdelijk onderdak aan mensen, die na een crisis in hun leven voor langere tijd een veilig en liefdevol onderkomen behoeven, opdat zij daardoor gesterkt weer in staat zijn zelf de draad in hun leven op te nemen en op eigen benen te staan'.³

Daarmee onderscheidt Het Tweede Huis zich in het brede veld van sociaal-maatschappelijke opvang. Het is bijvoorbeeld geen 'traditionele' crisisopvang, geen daklozenproject, geen blijf-van-mijn-lijf-huis of een begeleid-wonen-project.

¹ Ter gelegenheid van het 30-jarig bestaan van Het Tweede Huis in 2020 is een jubileumuitgave verschenen: *Het Tweede Huis van klooster tot opvanghuis. Nederasselt 1990-2020*.

² Art. 2 lid 1 Statuten.

³ Art. 2 lid 2 sub 1 Statuten.

Kernwaarden

Het project Het Tweede Huis wordt gekenmerkt door een viertal unieke kernwaarden.

Openheid

Essentieel voor een opvangproject als Het Tweede Huis is een open houding, zowel naar binnen als naar buiten. Intern is van belang dat bewoners en medewerkers in een open klimaat met elkaar (kunnen) omgaan, uiteraard met respect voor ieders privacy. In de vele relaties met de buitenwereld streeft Het Tweede Huis naar optimale transparantie.

Samenwerking

We realiseren dit project samen. Dat vereist inzet en betrokkenheid van alle geledingen. Bewoners en medewerkers moeten bereid zijn samen op te trekken. Dat betekent niet dat mogelijke conflictsituaties worden toegedekt, maar juist met een coöperatieve houding tot (betere) oplossingen kunnen leiden. Ook is Het Tweede Huis gericht op goede relaties met de 'buitenwereld', zoals gemeenten, woningbouwverenigingen en andere zorginstellingen.

Persoonlijke kwaliteit

Alles staat of valt met de persoonlijke kwaliteit. Dat geldt voor de bewoner die bereid moet zijn een nieuwe start in zijn leven te maken. Dat geldt ook voor de medewerker die zich, met zijn eigen achtergrond en ervaring, optimaal wil inzetten voor een doelmatige opvang.

Gelijkwaardigheid

Het Tweede Huis is geen hiërarchisch gestructureerde organisatie. In het werkveld is iedereen – bewoner en medewerker – gelijkwaardig. We hebben één gezamenlijk doel: door tijdelijke opvang bewoners weer perspectief bieden op een eigen, zelfstandige plek in de maatschappij.

Succesfactoren

Wij kunnen terugkijken op een succesvol bestaan van Het Tweede Huis, maar de toekomst biedt telkens nieuwe uitdagingen. Voor de komende beleidsperiode 2025-2028 benoemen we de volgende succesfactoren.

De hieronder genoemde succesfactoren markeren onze ambities in deze beleidsperiode. Periodiek zullen deze ambities geëvalueerd worden.

Onafhankelijkheid

Zoals eerder aangegeven onderscheidt Het Tweede Huis zich van andere instellingen binnen de sociale opvang doordat het zich richt op een eigen doelgroep. Het voert daarbij een onafhankelijke koers met ruimte voor een eigen ontwikkeling.

Bezettingsgraad

Het Tweede Huis telt 15 kamers voor bewoners (max. 15 volwassenen of 12 volwassenen en 6 kinderen).

Op jaarbasis is een minimale bezetting van 85% wenselijk.

Thuisgevoel bewoners

Tijdens hun verblijf in Het Tweede Huis moeten bewoners zich veilig en gerespecteerd kunnen voelen. Dat geldt zowel voor de bewoners onderling als in hun contacten met de medewerkers. Belangrijk daarbij is o.m. de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van bewoners.

Periodiek wordt dit door de coördinator met de bewoner geëvalueerd en vastgelegd.

Uitstroom bewoners

Hier gaat het om een kwalitatieve norm: in hoeverre slagen we er in om bewoners een geslaagde herstart in de samenleving te laten maken.

In een exit-gesprek met de bewoner evalueren de coördinator en de mentor de kans van slagen op een succesvolle herstart.

Personele inzet

Het succes van Het Tweede Huis is afhankelijk van de loyale inzet van bestuursleden, coördinator en medewerkers.

Onderhoud

Het uit 1905 daterende oud-klooster vergt continu onderhoud. Uit kosten-overwegingen dient veel in eigen beheer gedaan te worden. Ook zijn allerlei besparingsmaatregelen nodig (gas, elektriciteit, water). In de afgelopen jaren is het gasverbruik al van 20000 m³ naar 12000 m³ teruggebracht.

Door aanvullende investeringen in zonnepanelen, warmtepompen en andere energiebesparende maatregelen wordt het gasgebruik in de komende beleidsperiode verder naar 0 teruggebracht. (excl keukenverbruik)

Financiering

Het Tweede Huis kan vooralsnog rekenen op financiële ondersteuning vanuit de samenwerkende gemeenten binnen Gelderland-Zuid; deze subsidie heeft betrekking op de salariskosten van de enige betaalde kracht en de investeringen die nodig zijn op basis van het Meerjarig Onderhouds- en Investeringsplan. Een actieve fondswerving is belangrijk om jaarlijks tot een sluitende exploitatie te komen. De bijdragen van bedrijven, instellingen en particulieren/vrienden zijn daarvoor onmisbaar.

Veiligheid

Het Tweede Huis stelt hoge eisen aan de veiligheid in de woon/werkomgeving binnen en buiten het gebouw. In 2022 is er een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) met plan van aanpak opgesteld dat elke drie jaar geactualiseerd wordt. Het RI&E voorziet in een calamiteitenplan met daarnaast aandacht voor het welzijn en de gezondheid van de bewoners, vrijwilligers en

overige gebruikers. Ter bescherming van het welzijn en de gezondheid beschikt Het Tweede Huis over een operationele BHV-ploeg met gecertificeerde EHBO-ers. En verder wordt onder leiding van de brandweer uit de gemeente Wijchen of een gecertificeerd BHV-opleidingsinstituut ernaar gestreefd tenminste elk jaar een ontruimingsoefening te organiseren.

In de afgelopen jaren zijn keuringen uitgevoerd en aanpassingen doorgevoerd aangaande de bliksembeveiliging, de elektrische installatie en de PV-installatie. In de periode 2023-2024 is de brandmeldingsinstallatie vernieuwd en een tweede toegang gerealiseerd waardoor het knelpunt inzake de vluchtweg is weggenomen.

Een certificeringsbedrijf is opdracht gegeven om voor eind 2024 in een brandscan vast te stellen of Het Tweede Huis volledig voldoet aan de voorwaarden van de brandverzekering van Interpolis.

In het jaarverslag wordt gerapporteerd over openstaande actiepunten en de prioriteit ervan.

Inbedding

Het is van belang dat Het Tweede Huis goede connecties onderhoudt met omliggende gemeenten, zorginstellingen en woningbouwverenigingen, en met de lokale bevolking (Nederasselt).

De beschikbaarheid van woningen binnen woningbouwverenigingen is van grote betekenis voor de uit- en doorstroming van bewoners.

3 Bewoners

Het Tweede Huis biedt een tijdelijke opvang voor mensen die geen thuissituatie hebben, deze niet meer aan kunnen of in andere moeilijke omstandigheden verkeren.

Als opvanghuis spreken we niet van 'cliënten' maar van 'bewoners'. Daarmee willen we benadrukken dat bewoners – hoe tijdelijk ook – samen als het ware een familie vormen in een huiselijke sfeer.

Aanmelding

Toekomstige bewoners melden zichzelf aan of worden doorverwezen door andere hulpverlenende instanties. De leeftijdsgrenzen voor volwassenen zijn 21-70 jaar, uitzonderingen daargelaten. Echtparen of andere relatiepartners zijn niet toegestaan. Er is beperkt ruimte voor kinderen. Er wordt geen wachtlijst gehanteerd.

Intake

Na aanmelding hebben de coördinator en een van de mentoren een intakegesprek met de kandidaat-bewoner. Het intakeformulier is daarbij leidend. Naast een algemene beoordeling is met name van belang vast te stellen dat er geen sprake is van een verslavingsprobleem en/of een grote psychische problematiek, omdat wij daar als vrijwilligersorganisatie niet voor toegerust zijn.

Verder vragen we van kandidaat-bewoners of zij voldoende inzicht in de eigen problematiek hebben en de bereidheid daarmee aan de slag te gaan. Ook wordt gekeken naar de samenstelling van de bestaande bewonersgroep. Na de intake volgt altijd een bedenktijd van enkele dagen voor zowel de kandidaat-bewoner als Het Tweede Huis, waarna van beide kanten een beslissing wordt genomen.

Bewoning

Bij de start van bewoning wordt een bewonersovereenkomst gesloten tussen Het Tweede Huis en de bewoner. Daarin zijn de wederzijdse rechten en plichten opgenomen. Er geldt een proeftijd van één maand. Mocht tijdens deze proeftijd blijken dat bewoning wegens een urgente reden niet mogelijk of gewenst is, wordt de bewoning gestopt.

Dagritme

Voor bewoners die vaak uit een moeilijke situatie aankloppen bij Het Tweede Huis, is een vast dagritme van belang. Daarom gelden er vaste tijden voor ontbijt, lunch, avondeten en koffiepauzes. Ook hebben ze huishoudelijke taken zoals schoonmaak- en kookbeurten. In een wekelijks bewonersoverleg onder leiding van de coördinator worden taken verdeeld en komen allerlei bewonerszaken aan de orde.

Begeleiding

Elke bewoner krijgt een mentor toegewezen. De mentor heeft wekelijks een of meer individuele gesprekken met de bewoner. Daarin kunnen alle zaken aan de orde komen die zowel de bewoner als de mentor van belang achten in het kader van effectieve begeleiding van de bewoner naar een 'nieuw' bestaan.

De coördinator en mentoren maken gebruik van een evaluatiemodel waarin de kansen voor een succesvolle herstart van bewoners worden 'gemeten'. Daarbij hebben aspecten die met het wonen in Het Tweede Huis samenhangen (zoals het gevoel van veiligheid, het thuisgevoel) specifieke aandacht.

Het is bijzonder hoe vaak juist de groep van bewoners zelf naar elkaar toe een ondersteunende functie vervult. Dat is het positieve resultaat van het intensief samenwonen in een 'familie' met een huiselijke sfeer.

Externe hulp

Als daar behoefte aan bestaat wordt een bewoner in contact gebracht met externe hulpverleners die een specifieke deskundigheid hebben, zoals maatschappelijke werkers, therapeuten of schuldhulpverleners.

Vertrek

De begeleiding is erop gericht dat een bewoner – na een verblijf van maximaal één jaar in Het Tweede Huis – zelfstandig en voldoende toegerust een 'nieuw' bestaan kan opbouwen.

Meestal wordt het tijdstip van vertrek bepaald door het tijdstip waarop een bewoner nieuwe woonruimte vindt. Bij het zoeken van nieuwe woonruimte ligt de primaire verantwoordelijkheid bij de vertrekkende bewoner. Het Tweede Huis onderhoudt goede contacten met woningbouwverenigingen in de directe omgeving en helpt daarbij waar nodig en mogelijk.

Bij vertrek hebben de coördinator en de mentor een exit-gesprek met de bewoner. Ook brengt de mentor een maand na vertrek een bezoek aan de bewoner.

Het komt nogal eens voor dat een bewoner na zijn vertrek besluit om vrijwilliger bij Het Tweede Huis te worden.

Nazorg

Het Tweede Huis biedt in beginsel geen nazorg omdat de huidige organisatie daarvoor niet geëquipeerd is. Door de mentor wordt er na vertrek nog wel contact gezocht om te horen hoe het gaat.

Privacy

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer is essentieel in een opvangsituatie. In 2018 heeft Het Tweede Huis een privacyreglement vastgesteld waarin de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van bewoners gegarandeerd is. Een 'functionaris gegevensbescherming' houdt toezicht op naleving van het reglement. Dezelfde persoon heeft ook een rol als vertrouwenspersoon binnen de organisatie.

Voor de vertrouwenspersoon dient nog een reglement te worden opgesteld.

4 Interne organisatie

4.1 Platte organisatie

Het Tweede Huis heeft een platte organisatiestructuur. Er zijn drie geledingen: bestuur – coördinator – medewerkers. Door deze heldere basisstructuur zijn de verantwoordelijkheden duidelijk over de verschillende geledingen verdeeld en de onderlinge lijnen kort. Daardoor wordt de helderheid van beleid, de besluitvaardigheid en de uitvoeringskracht bevorderd.

Deze organisatiestructuur is gebaseerd op onderling vertrouwen, de intentie tot samenwerking en respect voor de persoonlijke kwaliteiten van eenieder.

4.2 Vrijwilligersproject

Alle bestuursleden en medewerkers zijn vrijwilligers. Alleen de coördinator staat parttime op de loonlijst. Maar vrijwilligheid betekent niet vrijblijvendheid. Integendeel, wij ervaren dat juist de vrijwillige opzet van Het Tweede Huis tot grote en langdurige betrokkenheid en inzet leidt.

Wel wordt het door allerlei oorzaken – leeftijd, maatschappelijke veranderingen – steeds moeilijker nieuwe, gemotiveerde vrijwilligers aan te trekken.

Het is noodzakelijk om te zorgen voor een actieve en coherente werving. Daarvoor worden de eigen kanalen (nieuwsbrief, jaarverslag en website) ingezet. Ook wordt een intensieve samenwerking onderhouden met lokale en regionale vrijwilligerscentrales.

Om (nieuwe) vrijwilligers voor langere tijd aan Het Tweede Huis te binden is het van groot belang dat een plezierig teamverband en een prettige werksfeer geboden worden. Ook wordt – naar behoefte – uitgekeken naar mogelijkheden voor verdere ontplooiing via scholing of verdere professionalisering.

4.3 Medewerkers

In totaal zijn er rond de vrijwillige medewerkers werkzaam in Het Tweede Huis. Zij verzorgen de dagdiensten in twee ploegen, van 9-14 uur en 14-19 uur. Vier inwonende medewerkers nemen de avond/nachtdiensten en de weekenddiensten voor hun rekening. Op die manier is er een 24/7-bezetting.

Elke maand is er een algemeen medewerkersoverleg en een afzonderlijk overleg van de inwonende medewerkers, beide onder leiding van de coördinator.

4.4 Mentoren

Elke bewoner krijgt een mentor toegewezen. Zij hebben wekelijks een vertrouwelijk gesprek over de persoonlijke ontwikkeling van de bewoner. Ook helpt de mentor bij allerlei praktische zaken van de bewoner, variërend van het aanvragen van een uitkering, het doorverwijzen naar een hulpinstantie of het bemiddelen bij woningtoewijzing door een woningbouwvereniging e.d.

Maandelijks is er een mentorenoverleg waarin onder leiding van de coördinator ervaringen worden uitgewisseld en zaken op elkaar worden afgestemd.

Meestal worden de mentoren gerecruteerd uit de groep medewerkers zodat ze een dubbelfunctie vervullen.

4.5 Technische dienst

Voor allerlei klussen in Het Tweede Huis is een technische dienst geformeerd, die met kennis van zaken het klein onderhoud verzorgt en ondersteuning levert bij het groot onderhoud. Er is een goed geoutilleerde werkplaats ingericht met apparatuur, gereedschap en materialen.

De afgelopen jaren zijn nagenoeg alle kamers onder handen genomen en gerenoveerd. Bij een voormalig klooster ben je echter nooit helemaal klaar!

De medewerkers zijn twee dagen per week aanwezig.

4.6 Tuindienst

Het Tweede Huis beschikt over een grote tuin die continu onderhoud vergt. De medewerkers van de tuinploeg zijn twee dagen per week aanwezig.

Een deel van de tuin is ingericht als speeltuin voor de kinderen. De vroegere kloosterboerderij is ingericht als opslagplaats van de benodigde tuingereedschappen.

In samenhang met de inrichting van een opstelplek van zonnepanelen zal een stuk tuin worden afgebakend en ingericht als moestuin.

4.7 Coördinator

De coördinator is verantwoordelijk voor de uitvoering van het algemene en dagelijkse beleid. Dat houdt o.m. in: bewaken van het proces van intake en toelating van nieuwe bewoners, leiden van de verschillende overlegvormen (bewoners, medewerkers, mentoren), contacten met de buitenwereld etc. Zij wordt bijgestaan door een medewerker die de financiën coördineert.

Om de lijn tussen het bestuur en het werkveld zo kort mogelijk te houden woont de coördinator ook de bestuursvergaderingen bij.

De coördinator heeft een betaalde functie met een aanstelling voor 21 uur per week. Bij afwezigheid van de coördinator wordt in de plaatsvervangende voorzien in de mentorengroep.

4.8 Bestuur

Het bestuur van de stichting draagt de eindverantwoordelijkheid voor het project Het Tweede Huis. Het stelt de kaders vast waarbinnen de verschillende geledingen – coördinator, medewerkers en mentoren – functioneren.

Het vijfköppige bestuur heeft een heldere taakverdeling: voorzitter (algemeen beleid), secretaris (secretariële werkzaamheden), penningmeester (financiën) en twee leden (sponsoring en technische zaken).

In lijn met de aard van het project kiest het bestuur voor een intensief betrokken houding op gepaste afstand.

5 Externe contacten

5.1 Overheden, woningbouwverenigingen, zorginstellingen

Er is intensief contact met de gemeenten Heumen en Nijmegen. Zaken die daarbij o.m. aan de orde komen zijn: inschrijving nieuwe bewoners, regeling van uitkeringen en andere sociale voorzieningen.

In vrijwel alle gevallen is een bewoner van Het Tweede Huis op zoek naar een woning. De bewoner heeft daarin een eigen verantwoordelijkheid. Door de uitstekende contacten met verschillende wooncorporaties in het Rijk van Nijmegen kan Het Tweede Huis hierbij een ondersteunende bijdrage leveren.

Het Tweede Huis heeft in de loop van de jaren een eigen, zelfstandige plaats verworven in het netwerk van lokale en regionale zorginstellingen. Vaak worden

kandidaat-bewoners naar ons doorverwezen, soms verwijzen wij bewoners door naar andere zorginstellingen.

Sinds 2021 is Het Tweede Huis aangesloten bij Centrale Toegang Maatschappelijke Opvang (CTMO) van de GGD Gelderland-Zuid.

5.2 Comité van Aanbeveling, vrienden, sponsors

In 2021 is een Comité van Aanbeveling aangetreden. Dit comité wordt gevormd door vier personen uit diverse geledingen van de samenleving.

Het instellen van het Comité van Aanbeveling heeft een tweeledig doel: het verbreden van het netwerk van Het Tweede Huis en het functioneren als klankbord voor (toekomstige) beleidsbeslissingen.

Op onze website wordt de mogelijkheid geboden om 'Vriend van Het Tweede Huis' te worden. Daar kan men ook kiezen uit verschillende opties om financieel bij te dragen. Het Tweede Huis heeft de ANBI-status zodat giften fiscale aftrekmogelijkheden bieden.

Het Tweede Huis kan voor een deel van haar kosten terugvallen op een exploitatie- en investeringssubsidie van de gemeente Nijmegen namens de samenwerkende gemeenten uit Nijmegen-Zuid. Voor de continuïteit en verdere ontwikkeling dient er daarnaast blijvend aandacht uit te gaan naar aanvullende sponsoring van de kant van bedrijven, (religieuze) instellingen/fondsen en particuliere geldgevers.

De komende jaren zal sponsoring een voortdurend punt van aandacht blijven. Waar mogelijk wordt gestreefd naar het ontwikkelen van meer duurzame relaties met sponsors.
--

5.3 Lokale dorpsgemeenschap

De banden met de dorpsgemeenschap worden geïntensiveerd, o.m. door een grotere betrokkenheid vanuit Het Tweede Huis bij de activiteiten binnen het verenigingsgebouw Ons Huis in Nederasselt en omgekeerd.

De in 2024 gerealiseerde extra vluchtweg heeft ook een externe toegang opgeleverd waarmee op de zolderverdieping een gerenoveerde ruimte beschikbaar is gekomen voor gebruik door externe groepen. Inmiddels heeft deze ruimte enkele nieuwe gebruikers waaronder het Erfgoedplatform en de beeldbankgroep van de gemeente Heumen.

5.4 Website

In 2024 is een fonds bereid gevonden om te investeren in de vernieuwing van de website van Het Tweede Huis. Vanaf aanvang 2025 zal deze nieuwe website operationeel worden en het visitekaartje van de organisatie naar buiten zijn. Gelijk met de nieuwe website wordt ook het logo vernieuwd.

Bij de opbouw en vulling wordt rekening gehouden met de verschillende doelgroepen waar Het Tweede Huis mee te maken heeft: de (toekomstige) bewoners, vrijwilligers, sponsors en zuster-zorginstellingen.

De evaluatie van de werking van onze website vormt een vast punt in de komende beleidsrapportages.

6 Ambitieniveau

Het Tweede Huis heeft zijn bestaansrecht na bijna 35 jaar bewezen. Het hanteert een unieke formule in het brede spectrum van maatschappelijke opvang. Maar de maatschappij verandert en daarmee is ook Het Tweede Huis voortdurend aan verandering onderhevig. Met behoud van de formule willen we daarin flexibel meegroeien.

Het Tweede Huis is ambitieus. Ambitieus in de zin dat onze aanpak altijd beter kan en moet. Dat onze organisatie altijd efficiënter kan en moet. Dat onze opvang nog meer kansen aan bewoners kan en moet bieden. Dat onze vrijwilligers nog meer werkplezier kunnen en moeten hebben. Dat onze inbedding in de samenleving nog hechter kan en moet. Kortom: wij hanteren een hoog ambitieniveau, wel met realiteitszin.

In de voorgaande hoofdstukken zijn de concrete ambities voor de beleidsperiode 2025-2028 gearceerd en omlijnd. Hieronder is nog een (geactualiseerde) samenvatting geplaatst.

Samenvatting van in het beleidsplan opgenomen ambities.

Op jaarbasis is een minimale bezetting van 85% wenselijk.

Bewoners binnen Het Tweede Huis moeten zich thuis, veilig en gerespecteerd voelen. Periodiek wordt dit door de coördinator met de bewoner geëvalueerd en vastgelegd.

In een exit-gesprek met de bewoner evalueren de coördinator en de mentor de kans van slagen op een succesvolle herstart.

Door aanvullende investeringen in zonnepanelen, warmtepompen en andere energiebesparende maatregelen wordt het gasgebruik in de periode 2025-2026 verder naar nihil teruggebracht. (excl keukenverbruik)

In het jaarverslag wordt bij het onderdeel veiligheid gerapporteerd over openstaande actiepunten en de prioriteit ervan.

Een medewerker houdt toezicht op de naleving van het reglement 'bescherming persoonlijke levenssfeer'. Een tweetal medewerkers zijn opgesteld als vertrouwenspersoon. Een reglement voor de functie van vertrouwenspersoon wordt in 2025 vastgesteld.

Het is noodzakelijk om te zorgen voor een actieve en coherente werving. Daarvoor worden de eigen kanalen (nieuwsbrief, jaarverslag en website) ingezet. Ook wordt een intensieve samenwerking onderhouden met lokale en regionale vrijwilligerscentrales.

Om (nieuwe) vrijwilligers voor langere tijd aan Het Tweede Huis te binden is het van groot belang dat een plezierig teamverband en een prettige werksfeer geboden worden. Ook wordt – naar behoefte – uitgekeken naar mogelijkheden voor verdere ontplooiing via scholing of verdere professionalisering.

De komende jaren zal sponsoring een voortdurend punt van aandacht blijven. Waar mogelijk wordt gestreefd naar het ontwikkelen van meer duurzame relaties met sponsoren.

De evaluatie van de werking van onze website vormt een vast punt in de komende beleidsrapportages.

Bestuur en coördinator van Het Tweede Huis
Januari 2025